

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **Servicii de tipărire a TIMBRELOR DE ACCIZ/CONSUM**

prin procedura de achiziție **Licitație publică**

1. Denumirea autorității contractante: **Instituția Publică „Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe”**
2. IDNO: **1005600036924**
3. Adresa: **MD 2005, mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, 7**
4. Numărul de telefon/fax: **022-26-28-73; 022-24-37-15**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: ctif@ctif.gov.md; www.ctif.gov.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Instituție Publică cu autonomie financiară, Servicii TIC**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor		Unit de măsură	Cantit.	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată MDL fără TVA
1	79800000-0	Servicii de tipărire timbrelor de acciz/consum	Timbru de acciz/timbru de consum pentru băuturi alcoolice	buc	24 000 000	Conform caietului de sarcini – Anexa nr.1	2 016 960,00
2			Timbru de acciz/timbru de consum „Tutun autohton” și „Tutun import”	buc	200 000 000		2 730 000,00
Valoarea estimativă totală							4 746 960,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. _____
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot (un lot cu două poziții);
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: _____ **nu se admite** _____

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitate: *Prestatorul va presta serviciile în termen de 10 zile calendaristice din ziua primirii comenzii de executare în condiții INCOTERMS 2020 DDP, pe parcursul valabilității contractului.*

Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2023**

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): _____ **nu** _____

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): -----

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Demonstrarea eligibilității (în conformitate cu art.18 al Legii nr.131 din 03.07.2015 <i>privind achizițiile publice</i>)	<i>Confirmarea prin DUAE</i>	Obligatoriu la cerere (după evaluarea DUAE) în termen de 3 zile
2	Formularele atașate din documentația standard	<i>Toate formularele ce sunt încărcate în documentația standard să fie completate și semnate cu semnătură electronică</i>	Obligatoriu
3	Corespunderea cu Cerințele speciale înaintate față de spațiile de producere și depozitare ale potențialului ofertant*	<i>Declarație pe propria răspundere privind corespunderea spațiilor de producere și depozitare cu cerințele expuse în caietul de sarcini –Anexa nr2</i>	Obligatoriu
4	Minimi ani de experiență specifică în prestarea serviciilor similare	<i>Se vor prezenta copiile a minim 2 contracte de complexitate similară în ultimii 3 ani</i>	Obligatoriu
5	Garanție la ofertă în marime de 1% din valoarea ofertei fără TVA	<i>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a –Formulare pentru depunerea ofertei sau transfer la contul instituției IDNO 1005600036924 TVA7800104 Cont de decontare: MD86TRPCCC518430A01338AA Trezoreria de Stat TREZMD2X</i>	Obligatoriu
6	Garanție de buna execuție a contractului în marime de 5% din suma totală a contractului	<i>Garanție de bună execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a –Formulare pentru depunerea ofertei sau transfer la contul instituției IDNO 1005600036924 TVA7800104 Cont de decontare: MD86TRPCCC518430A01338AA Trezoreria de Stat TREZMD2X</i>	Obligatoriu

* Operatorii economici prin depunerea ofertei își exprimă acceptanța de a primi comisia de evaluare a spațiilor de producere și depozitare, delegată de către autoritatea contractantă. Comisia de evaluare în decurs de o săptămână din data deschiderii ofertelor în sistem, va inspecta, la fața locului, corespunderea spațiilor de producere și depozitare ale ofertanților cu cerințele tehnice înaintate. Comisia de evaluare în

urma verificării la fața locului a spațiilor de producere și depozitare, va întocmi un Raport privind corespunderea sau necorespunderea spațiilor cu cerințele tehnice înaintate. Numai ofertanții selectați vor participa la etapa următoare – evaluarea financiară.

16. Garanția pentru ofertă, **1% din valoarea ofertei fără TVA.**
17. Garanția de bună execuție a contractului, **5% din valoarea totală a contractului.**
18. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____
19. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau **licitația electronică**); **se va utiliza licitație electronică din trei runde, pasul minim fiind de 0,5%**
20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): -----
21. Ofertele se prezintă în valuta **MDL**
22. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **cel mai mic preț**
23. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- **conform SIA RSAP**
24. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
25. Termenul de valabilitate a ofertelor: **45 zile**
26. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**
Ofertele întârziate vor fi respinse.
27. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
28. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **limba română**
29. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **Nu**
30. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
31. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): _____
32. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: ----
33. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **BAP nr.92 din 22.11.2022**
34. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **27.12.2022**
35. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da

Sistemul de comenzi electronice	NU
Facturarea electronică	da
Plățile electronice	NU

36. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **Nu**

37. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: _____ .

Specificația tehnică deplină a timbrului de acciz/consum

I. Specificația tehnică pentru tipărirea timbrului de acciz/consum pentru producția alcoolică

- 1) Dimensiunile timbrului de acciz/consum:
 - lungimea – $(160 \pm 0,5)$ mm;
 - lățimea – $(20 \pm 0,5)$ mm.
- 2) Timbrul de acciz/consum se imprimă pe hârtie de securitate cu hologramă, care va fi furnizată de către I.P., „CTIF”;
- 3) Densitatea hârtiei 70 ± 3 g/m²;
- 4) Timbrul de acciz/consum pentru produsele alcoolice se tipărește color prin metoda offset, cu excepția codului de bare și numărul de ordine;
- 5) Pe timbrul de acciz/consum se tipărește codul de bare și numărul de ordine, cu imprimare de tip jet cerneală;
- 6) Pe timbrul de acciz se tipăresc offset inscripțiile (Fig. 1):
 - a) „REPUBLICA MOLDOVA”;
 - b) „TIMBRU DE ACCIZ ”;
 - c) „PRODUSE ALCOOLICE”;
 - d) „Identificarea producției poate fi efectuată accesând pagina web: www.vinmoldova.org și la tel: +022-82-22-28”.
 - e) „Идентификацию продукции можете провести посетив сайт: www.vinmoldova.org и по тел: +022-82-22-28”.
- 7) În dependență de tipul produselor alcoolice, pe care se aplică timbrul de acciz, se tipăresc offset inscripțiile:
 - a) „VINURI ”
 - b) „DIVINURI”
 - c) „BĂUTURI ALCOOLICE TARI ”
 - d) „ALTĂ PRODUCȚIE ALCOOLICĂ”
- 8) Pe timbrul de consum se tipăresc offset inscripțiile (Fig. 2):
 - a) „REPUBLICA MOLDOVA”;
 - b) „TIMBRU DE CONSUM ”;
 - c) „PRODUSE ALCOOLICE”;
- 9) Detaliile tehnice privind elementele de securizare (elementele invizibile, structura codului de bare, codul sursă a designului și alte elemente grafice securizate) la nivel de imprimare ale timbrului de acciz/consum, vor fi comunicate numai după desemnarea operatorului economic și semnarea de către acesta a acordului de confidențialitate. Unele elemente de securitate pe parcursul executării contractului pot fi modificate.



Fig. 1 Aspect grafic al timbrului de acciz pentru producție alcoolică de tip „DIVIN”



Fig. 2 Aspect grafic al timbrului de consum pentru producție alcoolică

II. Specificația tehnică pentru tipărirea timbrului de acciz/consum pentru articolele din tutun

- 1) Dimensiunile timbrului de acciz/consum:
 - lungimea – $(44 \pm 0,5)$ mm;
 - lățimea – $(20 \pm 0,5)$ mm.
- 2) Timbrul de acciz/consum se imprimă pe hârtie de securitate fără hologramă, care va fi furnizată de către I.P., „CTIF”;
- 3) Densitatea hârtiei 70 ± 3 g/m²;
- 4) Timbrul de acciz/consum pentru articolele din tutun se tipărește color prin metoda offset;
- 5) Pe timbrul de acciz de tip import se tipărește offset codul de bare, iar pe timbrul de acciz de tip autohton și pe timbrul de consum se tipărește offset codul din litere și cifre;
- 6) Pe timbrul de acciz se tipăresc offset inscripțiile (Fig. 3-4):
 - a) „REPUBLICA MOLDOVA”;
 - b) „TIMBRU DE ACCIZ ”;
 - c) „ARTICOLE DE TUTUN”.
- 7) Pe timbrul de consum se tipăresc offset inscripțiile (Fig. 5):
 - a) „REPUBLICA MOLDOVA”;
 - b) „TIMBRU DE CONSUM ”;
 - c) „ARTICOLE DE TUTUN”.
- 8) Detaliile tehnice privind elementele de securizare (elementele invizibile, structura codului de bare, codul sursă a designului și alte elemente grafice securizate) la nivel de imprimare ale timbrului de acciz/consum, vor fi comunicate numai după desemnarea operatorului economic și semnarea de către acesta a acordului de confidențialitate. Unele elemente de securitate pe parcursul executării contractului pot fi modificate.



Fig. 3 Aspect grafic al timbrului de acciz pentru articolele din tutun de tip import



Fig. 4 Aspect grafic al timbrului de acciz pentru articolele din tutun de tip autohton



Fig. 5 Aspect grafic al timbrului de consum pentru articolele din tutun

Cerințe de eligibilitate a operatorului economic, care va presta servicii de tipărire a timbrelor de acciz/consum

I. Cerințe față de capacitățile tehnologice de executare a serviciilor de tipărire, spațiile de producere și depozitare ale ofertantului:

- 1) Trebuie să dețină utilaj tehnologic de tipărire de calitate înaltă, prin metoda offset color, cu minim 5 culori vizibile și invizibile (supraimprimare luminiscentă în raze UV sau IR) a diferitor elemente speciale și de design protejat (guilloche, rozete, text și microtext, cod de bare, etc.).
- 2) Trebuie să dețină utilaj tehnologic de tăiere precisă a colilor de tipar, conform dimensiunilor date;
- 3) Trebuie să dețină utilaj tehnologic de imprimare automată de tip jet de cerneală neagră a numerelor de ordine și a codurilor unidimensionale de bare, generate automat pe imaginile numerotate de pe colile de tipar.
- 4) Trebuie să dețină mijloace tehnice de semnalizare pază-incendiu cu predarea obligatorie a încăperilor la dispeceratul de pază a agenției de securitate autorizate.
- 5) Trebuie să fie restricționat accesul persoanelor neautorizate prin sistemul automatizat de gestionare și control al accesului, cu stocarea înregistrărilor de acces timp de cel puțin 6 (șase) luni.
- 6) Trebuie să fie asigurată supravegherea video în exteriorul și interiorul încăperilor de producere/depozitare 24/24 ore pe zi, 7 zile în săptămână, cu stocarea înregistrărilor video timp de cel puțin 6 (șase) luni.
- 7) Trebuie să fie asigurate sectoarele slab iluminate cu iluminare artificială suficientă pentru obținerea imaginilor calitative de la camerele video.
- 8) Trebuie să existe surse de alimentare de rezervă, cu o putere suficientă, pentru asigurarea funcționării în regim autonom a mijloacelor tehnice de securitate în cazul deconectării sursei de alimentare de bază (220V).
- 9) Trebuie să fie înzestrate încăperile cu uși, grilaje din fier și încuietore cu grad sporit de anti-efracție, pentru prevenirea pătrunderii nesanționată în încăperi.
- 10) Trebuie să fie asigurată încuierea, sigilarea ușilor și predarea sub pază a încăperilor la finisarea lucrărilor, în afara orelor de lucru și în zilele de odihnă.
- 11) Trebuie să fie asigurată evidența în registrele corespunzătoare, stabilite prin procedurile interne ale ofertantului, a cartelelor de acces, cheilor și sigiliilor.
- 12) Trebuie să fie asigurată evidența în registrele corespunzătoare, stabilite prin procedurile interne ale ofertantului, a înregistrărilor de predare (scoatere) la pază (sub pază), încuiere, precum și sigilarea ușilor încăperilor în registrele corespunzătoare, stabilite prin procedurile interne.
- 13) Trebuie să fie asigurată evidența în registrele corespunzătoare, stabilite prin procedurile interne ale ofertantului, a înregistrărilor cu privire la instruire/luarea la cunoștință de către personalul ofertantului a prevederilor instrucțiunilor/regulamentelor interne, ce reglementează modul de utilizare a cartelelor de acces, sigiliilor, cheilor de la uși, parolelor de predare (scoatere) încăperilor la (de sub) pază, stingătoarelor, etc.
- 14) Trebuie să fie asigurată evidența și documentarea incidentelor de securitate în registrele corespunzătoare, stabilite prin procedurile interne ale ofertantului.
- 15) Trebuie să fie asigurată evidența vizitatorilor care în modul stabilit au primit accesul în încăperi, prin înregistrarea acestui fapt în registrele corespunzătoare;
- 16) Trebuie să fie asigurată neadmiterea accesului persoanelor neautorizate la informațiile stocate în cadrul sistemelor de securitate, precum și în cadrul echipamentului poligrafic, sistemelor redacționale și editoriale destinate fabricării timbrelor de acciz, acțiunile cărora pot să poarte un caracter distructiv (copierea/eliminarea/prelucrarea/modificarea nesanționată a datelor).
- 17) Trebuie să fie asigurată deservirea periodică, conform instrucțiunilor/regulamentelor interne aprobate, a mijloacelor tehnice de securitate, cu înregistrarea acestui fapt în registrele corespunzătoare.
- 18) Trebuie să fie asigurată afișarea în locuri vizibile a schemelor de evacuare și semne informaționale cu descrierea acțiunilor în cazuri excepționale (incendiu, cutremur etc.).

- 19) Trebuie să fie asigurată afișarea pe ușile de intrare ale încăperilor a indicatorului ce restricționează intrarea persoanelor neautorizate, cu aprobarea listei persoanelor cu dreptul de acces, coordonată cu I.P. „CTIF”.
- 20) Trebuie să fie asigurată exclusivitatea dedicării încăperilor de producere și păstrare doar pentru timbrele de acciz/consum.
- 21) Trebuie să fie asigurată sigilarea încăperilor de producere/depozitare cu mastic, ce nu admit încercări de deschidere nesancționată, fără a lăsa urme de deteriorare a amprentei sigiliului.
- 22) Depozitele trebuie să fie utilizate cu stelaje fixe. În calitate de utilaj auxiliar sau special pot fi folosite dulapuri de metal, safeuri, stelaje-dulap, boxe fixe cu planșee și polițe de metal.
- 23) Trebuie să fie asigurată deschiderea încăperilor de producere/depozitare, dulapurilor metalice/safeurilor sigilate doar cu prezența reprezentantului I.P. „CTIF”;
- 24) Trebuie să fie asigurată păstrarea clișeiilor offset de tipar al timbrelor de acciz/consum în safeu separat cu sigilarea lui de către I.P. „CTIF”;
- 25) În încăperile de producere și păstrare a timbrelor de acciz/consum, a semifabricatelor și materialelor speciale, trebuie să fie asigurată securitatea anti-incendiară în conformitate cu normele standardelor naționale și a legislației în vigoare, și anume:
 - existența în încăperi a numărului suficient de stingătoare în conformitate cu normele securității anti-incendiară;
 - existența detectorilor anti-incendiară;
 - interzicerea păstrării și utilizării în încăperi a substanțelor inflamabile și carburanților, pulberii, materialelor explozive, baloanelor cu gaz, mărfurilor în ambalaj celuloizic, precum și alte substanțe sau materiale periculoase sau inflamabile, etc.
- 26) Pentru asigurarea calității materialelor speciale, semifabricatelor și producției finite, încăperile de depozit cu regim special trebuie aerisite cu sisteme de condiționare a aerului, care asigură multiplicitatea schimbării aerului de 2-3 ori, menținerea regimului optim de temperatură și umiditate.
- 27) Parametrii optimali ai microclimatului în încăperile de depozit trebuie să fie:
 - temperatura: +17°C ÷ + 19°C;
 - umiditate relativă: 50-55%.
- 28) Pentru controlul permanent al parametrilor optimali ai microclimatului, încăperile de depozit trebuie să fie dotate cu dispozitive de măsurare a temperaturii și umidității. Evidența și documentarea trebuie să fie asigurată în registrele corespunzătoare, stabilite prin procedurile interne ale ofertantului.
- 29) Trebuie să fie confirmată experiența în producerea materialelor poligrafice cu regim special (securizate) prin prezentarea copiilor a min. 2 contracte similare în ultimii 3 an.
- 30) Trebuie să fie asigurată evidența și documentarea incidentelor de securitate și acțiunile de soluționare întreprinse în acest sens, precum și informare operativă a I.P. „CTIF” despre incidentele înregistrate. Astfel, se vor înregistra următoarele tipuri de incidente:
 - pierderea cheii/cartei de acces/sigiliului;
 - deconectările de la sursa de curent;
 - abaterile în cadrul sistemelor de securitate (sistem de control acces/sistem de supraveghere video/sistem de barcodare/predare la pază a încăperilor);
 - accesul neautorizat în încăperile de producere și păstrare a timbrelor de acciz/consum;
 - divulgările/pierderile de informații confidențiale etc.

II. Cerințe față de păstrarea secretului comercial:

- 1) Ofertantul va semna un acord de confidențialitate cu I.P. „CTIF” pentru garantarea respectării datelor confidențiale obținute în procesul de producere.
- 2) Ofertantul trebuie să elaboreze și pună în aplicare documente regulatorii, precum: politici de securitate, proceduri de reglementare a regimului informațiilor confidențiale, instrucțiuni privind exploatarea mijloacelor de prelucrare a informației, în coordonare cu I.P. „CTIF”.
- 3) Ofertantul trebuie să asigure semnarea cu fiecare salariat care va fi implicat în procesul de producere declarații de confidențialitate pentru a avea acces la lucru cu informația confidențială.
- 4) Ofertantul prin ordin trebuie să stabilească lista persoanelor care au dreptul de acces la procesul de producere a timbrelor de acciz/consum în coordonare cu I.P. „CTIF”.

III. Cerințe față de procesul de producere:

- 1) Producerea se realizează în baza comenzilor, doar pe teritoriul Republicii Moldova (teritoriul controlat de organele de drept al RM);
- 2) Încăperea de numerotare și barcodare trebuie să fie separată de cea de tipărire offset.

- 3) Ofertantul trebuie să dețină aplicație de numerotare și barcodare automatizată, care va fi dedicată exclusiv procesului de producere a timbrelor de acciz/consum, în cadrul căreia să acorde acces de „utilizator” și „auditor” reprezentantului I.P. „CTIF”.
- 4) La orice etapă a procesului de producere este obligatorie prezența reprezentantului I.P. „CTIF”.
- 5) Trebuie să fie asigurat un loc de muncă pentru reprezentantul I.P. „CTIF” în perioada producerii timbrelor de acciz/consum.
- 6) Trebuie să fie garantat acordul pentru efectuarea controalelor inopinate din partea I.P. „CTIF” pe parcursul valabilității contractului în vederea verificării respectării cerințelor menționate.

IV. Cerințe privind evidența timbrelor de acciz/consum, materialelor speciale și semifabricatelor:

- 1) Evidența și documentarea trebuie să fie efectuată de către persoana împuternicită a ofertantului în registrele corespunzătoare, stabilite prin procedurile interne ale ofertantului;
- 2) I.P. „CTIF” trebuie să aibă acces permanent la verificarea registrelor și stocului de materiale existente, pentru verificarea corectitudinii documentării ce ține de producerea timbrelor de acciz/consum și pentru verificarea sistemelor de securitate,

V. Evaluarea întrunirii cerințelor:

- 1) I.P. „CTIF” trebuie să aibă posibilitatea verificării întrunirii cerințelor de către ofertanți până la semnarea contractului.
- 2) Ofertanți trebuie să prezinte mostre de materiale poligrafice cu tipar securizat relevante în raport cu cerințele față de timbrele de acciz/consum.